

Zamawiający:

**Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Sielanka”
ul. Gwiazdna 26/27
82-300 Elbląg**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu na udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją 11 budynków mieszkalnych wielorodzinnych z budową siłowni plenerowej – obszar 16 dla projektu „Wzrost integracji i aktywności społecznej mieszkańców ESM „Sielanka” poprzez likwidację barier architektonicznych i społecznych i rewitalizację obiektów w obszarze 16”

Postępowanie prowadzone jest w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego określonym w „Regulaminie składania zamówień, zawierania umów i przeprowadzania przetargów na roboty budowlane, świadczenie usług oraz dostawę rzeczy w ESM „SIELANKA”

Postępowanie prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w rozdziale 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

Elbląg, 29 listopad 2018 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział A: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- A.1. Nazwa i adres Zamawiającego.
- A.2. Tryb zamówienia.
- A.3. Nazwa projektu i programu:
- A.4. Opis przedmiotu zamówienia.
- A.5. Informacja w sprawie ofert częściowych lub wariantowych.
- A.6. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających.
- A.7. Termin wykonania zamówienia.
- A.8. Zastrzeżenia Zamawiającego.

Rozdział B: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- B.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.
- B.2. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- B.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- B.4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z Zamawiającym.
- B.5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
- B.6. Wymagania dotyczące wadium.
- B.7. Termin do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
- B.8. Sposób przygotowywania oferty.
- B.9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
- B.10. Otwarcie ofert.
- B.11. Kryteria wyboru i ocena ofert.
- B.12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy oraz informacje nt. istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy.
- B.13. Powiadomienie o wyniku postępowania.
- B.14. Umowa ramowa.
- B.15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.
- B.16. Aukcja elektroniczna.
- B.17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- B.18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział C: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

1. Załącznik 1:

- Projekty budowlane, zgłoszenia wykonania robót budowlanych - **załącznik nr 1 a**,
- Przedmiary robót - **załącznik nr 1 b**,
- Specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - **załącznik 1 c**.

2. Załącznik 2: „Wzór umowy”.

3. Załącznik 3: „Formularz oferty”.

4. Załącznik 3.1: „Zbiorcze zestawienie wartości”

5. Załącznik 3.2: „Wykaz materiałów i urządzeń ...”

6. Załącznik 4: „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”.

7. Załącznik 5: „Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania”.

8. Załącznik 6: „Wykaz wykonywanych lub wykonanych usług w ciągu ostatnich 5 lat”.

9. Załącznik 7: „Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca”.

10. Załącznik 8: „Oświadczenie o braku powiązań Wykonawcy z Zamawiającym”.

11. Załącznik 9: „Harmonogram robót”.

Rozdział A. - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

A.1. Zamawiający:

Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka”

ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg

NIP: 578-000-11-81, REGON 000483872, KRS0000120542

tel. 55 642 50 40

www.esmsielanka.elblag.pl

sekretariat@esmsielanka.elblag.pl

A.2. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w rozdziale 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy **„Regulaminu składania zamówień, zawierania umów i przeprowadzania przetargów na roboty budowlane, świadczenie usług oraz dostawę rzeczy w ESM „SIELANKA”** uchwalonego przez Radę Nadzorczą ESM „Sielanka” w dniu 30.08.2010 roku i uchwała nr 63/2010 z późn. zmianami, zwanym dalej **Regulaminem**, który dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego i w siedzibie Zamawiającego.

A.3. Nazwa projektu i programu:

Zamierzenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.2 „Rewitalizacja miejskiego obszaru funkcjonalnego Elbląga – ZIT bis” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Wzrost integracji i aktywności społecznej mieszkańców ESM „Sielanka” poprzez likwidację barier architektonicznych i społecznych i rewitalizację obiektów w obszarze 16”.

Umowa o dofinansowanie projektu nr RPWM.08.02.00-28-0004/18-00 z dnia 28.09.2018 roku.

A.4. Opis przedmiotu zamówienia:

1. ESM „Sielanka” w ramach przyjętego do realizacji Projektu opisanego w pkt. A.3 zamierza przeprowadzić modernizację 11 budynków mieszkalnych wielorodzinnych tj. 12 Lutego 32, Nowowiejska 8, Starowiejska 1-4, Mickiewicza 33-33b, Zajchowskiego 2-10, Traugutta 75-76a, Kwiatowa 20, Słoneczna 12, Słoneczna 16, Słoneczna 20, Kos. Gdyńskich 36-39 z budową siłowni plenerowej przy ul. 12 Lutego 32, zgodnie z projektami budowlanymi i zgłoszeniami robót, przedmiarami robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. Inwestor posiada pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych oraz zgłoszenia robót budowlanych.
2. Zadanie obejmuje następujące główne zamierzenia:
 - Modernizacja pokryć dachowych, modernizacja kominów na 9 budynkach,
 - Modernizacja instalacji odgromowej na 9 budynkach,
 - Modernizacja opasek izolacyjnych wokół 9 budynków,
 - Dodatkowe poręcze montowane wzdłuż biegów klatek schodowych 9 budynków,
 - Montaż składanych krzesełek na półpiętrach 9 budynków,
 - Docieplenie cokołów 11 budynków mieszkalnych,
 - Modernizacja balkonów 9 budynków,
 - Przebudowa schodów terenowych przed klatkami schodowymi wraz z podestami 11 budynków,
 - Oznaczenie wejść do klatek schodowych pismem Braille’a do 11 budynków,
 - Wymiana poziomów instalacji ciepłej i zimnej wody w piwnicach 7 budynków,
 - Budowa monitoringu osiedlowego w obrębie 10 budynków.
 - Budowa siłowni typu fitness – 1 kpl.

3. Części zamówienia :

- 1) Część nr 1
Modernizacja pokryć dachowych i modernizacja kominów na 9 budynkach,
- 2) Część nr 2
Modernizacja instalacji odgromowej na 9 budynkach,
- 3) Część nr 3
Docieplenie cokołów 11 budynków mieszkalnych,
Przebudowa schodów terenowych przed klatkami schodowymi wraz z podestami 11 budynków,
Modernizacja opasek izolacyjnych wokół 9 budynków,
Budowa siłowni typu fitness – 1 kpl.
- 4) Część nr 4
Oznaczenie wejść do klatek schodowych pismem Braille’a do 11 budynków,
Dodatkowe poręcze montowane wzdłuż biegów klatek schodowych 9 budynków,
Montaż składanych krzesełek na półpiętrach 9 budynków,
- 5) Część nr 5
Modernizacja balkonów 9 budynków,
- 6) Część nr 6
Wymiana poziomów instalacji ciepłej i zimnej wody w piwnicach 7 budynków,
- 7) Część nr 7
Budowa monitoringu osiedlowego w obrębie 10 budynków.

4. Szczegółowy zakres robót określony jest w:

- Projektach budowlanych, zgłoszeniach wykonania robót budowlanych - załącznik nr 1 a,
- Przedmiarach robót - załącznik nr 1 b,
- Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. - załącznik 1 c.

5. Kody CPV:

- kod CPV 45100000-8, 45110000-1 - Roboty ziemne , roboty przygotowawcze i rozbiórkowe,
- kod CPV 452622520-2- Roboty murowe,
- kod CPV 4523100-7 – Montaż konstrukcji metalowych,
- kod CPV 45233253-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych,
- kod CPV 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne,
- kod CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- kod CPV 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
- kod CPV 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- kod CPV 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- kod CPV 45431000-7 Kładzenie płytek
- kod CPV 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- kod CPV 45442100-8 Roboty malarskie
- kod CPV 45410000-4 Tynkowanie
- kod CPV 45431100-8 Kładzenie terakoty
- kod CPV 45432112-2 Kładzenie nawierzchni
- kod CPV 45321000-3 Izolacja cieplna
- kod CPV 45262520-2 Roboty murowe
- kod CPV 72000000-5 Usługi informatyczne
- kod CPV 72000000-4 Usługi internetowe
- kod CPV 72000000-0 Komputerowe usługi pokrewne
- kod CPV 72000000-7 Usługi w zakresie sieci komputerowej
- kod CPV 32300000-6 Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca

4. Inne wymagania i zalecenia w zakresie wykonywanych robót:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie inne wymagane prawem zgody, uzgodnienia oraz dopełnić formalności niezbędne przy realizowanym zadaniu w tym m.in.:
 - zawiadomienie o rozpoczęciu i zakończeniu prac,
 - zapewnienie kierownika budowy na wymienione zamierzenie, który sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zapewnienie tablicy informacyjnej budowy, (dot. docieplenia cokołów budynków średniowysokich),

- zapewnienie kierowników robót branży budowlanej, elektrycznej, telekomunikacyjnej i sanitarnej,
 - ewentualne uzgodnienia, wyłączenia z właścicielami sieci i mediów.
- 2) Wykonawca z uwagi na specyfikę robót (teren uzbrojony w liczne sieci i przyłącza podziemne) ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sieci, przyłączy, urządzeń oraz za skutki ewentualnych innych zdarzeń, jakie mogą wystąpić podczas realizacji zadania.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji odpadów powstałych przy realizowanych robotach zgodnie z obowiązującymi przepisami i prac porządkowych po zrealizowanych robotach budowlanych.
 - 4) Wykonane prace nie mogą wpływać negatywnie na stan innych elementów budynku lub otoczenia oraz powinny być wykonane zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i projektem budowlanym.
 - 5) Prace będące przedmiotem postępowania w sprawie udzielenia zamówienia będą wykonywane w sposób gwarantujący osiągnięcie i utrzymanie właściwych standardów, przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, standardów sanitarnych oraz wymagań wynikających z innych obowiązujących przepisów.
 - 6) Na wykonane roboty Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum **36 - miesięcznej gwarancji** liczonej od dnia odbioru robót jednak nie więcej niż 84 miesiące; oferty niespełniające kryterium gwarancji będą odrzucone.

A.5. Dodatkowe informacje:

1. Informacja na temat ofert wariantowych - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych na przedmiot zamówienia.
2. Informacja na temat ofert częściowych – Dopuszcza się składanie ofert częściowych na przedmiot zamówienia z podziałem na branże robót (Części). Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość Części zamówienia.
3. Części zamówienia są niepodzielne.
4. Informacja na temat ustanowienia dynamicznego systemu zakupów - nie dotyczy.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

A.6. Informacja o przewidywanym udzieleniu zamówień uzupełniających - nie dotyczy.

A.7. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia: od **01.01.2019r.** po dopełnieniu wszelkich niezbędnych procedur związanych z rozpoczęciem robót budowlanych, zgodnie z załączonym „Harmonogramem robót” stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ
2. Termin zakończenia: **02.11.2021 r.**, zgodnie z załączonym „Harmonogramem robót” stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.
3. Wybrany Wykonawca robót przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia, przed podpisaniem umowy, „Harmonogram modernizacji poszczególnych budynków”, który po uzgodnieniu z Zamawiającym stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy. Harmonogram szczegółowy modernizacji każdego z budynków jest niezbędny dla zsynchronizowania robót realizowanych w tych budynkach przez wykonawców wszystkich branż.
4. Okresy realizacji poszczególnych robót określone zostaną w „Harmonogramach modernizacji poszczególnych budynków” opisanych w pkt. B.12. SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia robót na podstawie wniosku Wykonawcy w przypadku:
 - a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z technologią
 - b) realizacji umowy zawartej na podstawie oferty częściowej i braku możliwości rozpoczęcia robót w terminie umownym ze względu na kolizję z robotami niezakończonymi w terminie przez innego Wykonawcę,
6. Na wniosek Wykonawcy oraz w porozumieniu z Zamawiającym, Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji prac.

A.8. Zastrzeżenia Zamawiającego

8.1. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

8.2 Zamawiający może unieważnić przetarg w przypadku, gdy suma zaofertowanych cen ofertowych będzie wyższa od budżetu przewidzianego przez zamawiającego na przeprowadzenie robót objętych przetargiem.

Rozdział B - INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

Przez „Oferenta” należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

B.1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) są przedsiębiorcami wpisanymi do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w przypadku podmiotów zagranicznych do rejestrów równoważnych.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Oferent wykaże, iż zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował roboty remontowe stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia w zakresie:

- dla części nr 1
- remont dachów w systemie papy wentylowanej o powierzchni min. 2.600,00 m²
- dla części nr 2
- modernizacja lub remont instalacji odgromowych składających się łącznie z min. 10 szt. masztów
- dla części nr 3
- utwardzenie nawierzchni z betonowej kostki brukowej o powierzchni min. 250,00 m²
- docieplenia ścian zewnętrznych budynków na powierzchni min. 1.200,00 m²
- montaż min. 2 urządzeń siłowni plenerowej typu fitness
- dla części nr 4
- wykonanie robót ślusarskich o łącznej wartości min. 200.000zł
- dla części nr 5
- modernizacja lub remont balkonów w ilości min. 150 szt.
- dla części nr 6
- wymiany instalacji ciepłej i zimnej wody w użytkowanych budynkach w ilości min. 4 budynków
- dla części nr 7
- budowy systemów monitoringu wizyjnego składających się łącznie z min. 25 kamer

W celu potwierdzenia posiadanego doświadczenia Oferent załączy dokumenty (referencje, protokoły odbioru robót) potwierdzające że usługi zostały wykonane należycie. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej oferentów o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

3) **dysponowania odpowiednimi osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Oferent zapewni na czas realizacji zamówienia kierownika budowy lub robót posiadających odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami w branżach:

- budowlanej dla części nr 1, 3, 4 i 5,
- elektrycznej dla części nr 2 i 7,
- sanitarnej dla części nr 6,
- telekomunikacyjnej dla części nr 7,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż: -posiada **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej** w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia objętego ofertą lub złoży oświadczenie, iż w przypadku otrzymania zlecenia, przed podpisaniem umowy przedstawi ubezpieczenie **od odpowiedzialności cywilnej z minimalną sumą ubezpieczenia w wysokości:**

- dla części nr 1 – 1.000.000,00 zł
- dla części nr 2 – 50.000,00 zł
- dla części nr 3 – 400.000,00 zł
- dla części nr 4 – 100.000,00 zł
- dla części nr 5 – 300.000,00 zł
- dla części nr 6 – 200.000,00 zł
- dla części nr 7 – 100.000,00 zł

ważne co najmniej do dnia 31 grudnia 2018r. Do oferty należy dołączyć odpis umowy lub polisy i dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej za w/w okres, a w przypadku braku opłaconej polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wyżej opisanym. Polisa OC stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Oferentów o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie łączna sytuacja ekonomiczna wszystkich Oferentów.

Oferent może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Komisja przetargowa, powołana przez Zamawiającego, dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie, potwierdzających spełnianie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia.

B.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

B.3.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

- 1) Zaakceptowany wzór umowy – **załącznik nr 2**,
- 2) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4**,
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 6**,
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 7**,
- 5) Wypełniony druk stanowiący **załącznik nr 3.2** zawierający wykaz materiałów i urządzeń na podstawie, których przygotowana została oferta,
- 6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 7) Dowód wpłaty wadium

B.3.2. Oferent powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B.3.3. Jeżeli Oferent, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w SIWZ dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

B.3.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej oferentów dokumenty potwierdzające, że Oferent nie podlega wykluczeniu składa każdy z Oferentów oddzielnie.), zgodnie z **załącznikiem nr 5**.
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS, CEIDG) dotyczącego prowadzonej działalności gospodarczej, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Oferentów w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Oferentów w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Oferentów w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.)

B.3.5. Oferent, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty stosownie do postanowień Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Oferenta oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

B.3.5.1 Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w B.3.4 pkt 2-4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w B.3.5.1 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

B.3.6. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub pełnomocnego przedstawiciela Oferenta.

B.3.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Oferenta lub pełnomocnego przedstawiciela Oferenta.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

B.3.8. W ofercie należy wskazać bezpośredniego wykonawcę – dotyczy to ofert składanych przez Spółdzielnie Rzemieślnicze oraz ofert, które zakładają realizowanie prac w systemie podwykonawczym. W takim przypadku oferta musi również zawierać **załączniki nr 4, 5, 6, 7** niniejszej SIWZ wypełnione i podpisane przez bezpośredniego Oferenta.

B.3.9. Oferty, które zostały otwarte w trakcie wykonywania procedury przetargowej i dołączone do nich dokumenty zatrzymuje Zamawiający z wyjątkiem Polis ubezpieczeniowych, które zwraca zatrzymując ich odpisy.

B.3.10. Załączniki muszą zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem formy i treści oraz wypełnione) przez Oferenta bez dokonywania jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą ich sensu.

B.3.11. Wzór umowy powinien zostać zaakceptowany bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian.

B.3.12. Oferenci mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

1) Oferenci, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę jako Wykonawców. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w którym imieniu występuje.

2) Jeżeli Oferenta reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia zostało ono złożone.

B.3.14. OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OFERENTA Z ZAMAWIAJĄCYM

1) Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo,

2) Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa wyżej, składa każdy z Wykonawców.

3) Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4) Wykonawca, który nie złoży oświadczenia lub złoży oświadczenie o istnieniu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia.

B.3.15. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

B.4. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i porozumiewania się z Zamawiającym.

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą - wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ,
2. W przypadku zaistnienia uzasadnionych wątpliwości co treści SIWZ i warunków realizacji zamówienia zgłoszonych Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi, którą wyśle pocztą elektroniczną, a zapytanie i odpowiedź zamieści na stronach internetowych <http://www.esmsielanka.elblag.pl> i <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> W takim przypadku Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o 3 dni zamieszczając na stronach internetowych <http://www.esmsielanka.elblag.pl> i <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> informację o przedłużeniu terminu. Wyjaśnienia są wiążące dla wszystkich Oferentów. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Oferentów w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zapytań nastąpi zmiana treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym potencjalnych Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: <http://www.esmsielanka.elblag.pl> oraz na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
5. Treść zapytań i odpowiedzi, o których mowa w pkt 1, oraz treść dokonanych zmian SIWZ, o których mowa w pkt 2, Zamawiający przekaże niezwłocznie Oferentom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na stronach internetowych <http://www.esmsielanka.elblag.pl> i <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

B.5. Nazwiska, stanowiska służbowe oraz sposób porozumiewania się z pracownikami Zamawiającego, uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem, pocztą elektroniczną. Pytania muszą być skierowane na adres Zamawiającego.
2. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
 - kierownik działu techniczno-eksploatacyjnego Piotr Szczepański tel. 55 642 50 03 pok. nr 21
 - inspektor kontroli ds. ogólnobudowlanych Zbigniew Smerza tel. 55 642 50 26 pok. nr 19
 - inspektor kontroli ds. ogólnobudowlanych Cezary Pokrątko tel. 55 642 50 23 pok. nr 19
 - inspektor kontroli ds. sanitarnych Michał Półtorak tel. 55 642 50 29 pok. nr 22
 - inspektor kontroli ds. elektrycznych Jerzy Ciechacki tel. 55 642 50 31 pok. nr 22
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, przesłane za pomocą telefaksu, poczty internetowej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata min. na 3 dni przed upływem terminu składania ofert celem zapewnienia wystarczającej ilości czasu na udzielenie odpowiedzi.

B.6. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga od Oferenta wniesienia wadium w kwotach:
2. dla części nr 1 w wysokości 60.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 1”
3. dla części nr 2 w wysokości 10.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 2”
4. dla części nr 3 w wysokości 20.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 3”
5. dla części nr 4 w wysokości 10.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 4”
6. dla części nr 5 w wysokości 30.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 5”
7. dla części nr 6 w wysokości 15.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 6”
8. dla części nr 7 w wysokości 20.000,00 zł z dopiskiem „Obszar 16 – część 7”

9. Dowód wpłaty wadium Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty.
10. **Wadium należy wnieść w terminie do dnia 14.12.2018 roku.**
11. Wadium może być wniesione tylko w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 57 1020 1752 0000 0302 0003 1575 i przechowuje się na tym rachunku.
12. Za datę wpłaty wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu na konto Zamawiającego.
13. Zamawiający zwraca wadium Oferentom, których oferty zostały odrzucone, którzy zostali wykluczeni, bądź których oferty nie zostały przyjęte zgodnie z „Regulaminem...”.
14. Wadium wpłacone przez Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przekształca się do wysokości 50% w kaucję gwarancyjną na okres udzielonej gwarancji. Pozostałą część wadium Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie 5 dni po zawarciu umowy przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.

B.7. Termin związania ofertą.

Termin, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, wynosi **60 dni** od terminu otwarcia ofert.

B.8. Sposób przygotowywania oferty.

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Oferenta lub pełnomocnika.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, muszą być sporządzone zgodnie z treścią wzorów.
3. Wszystkie strony oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Oferenta. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Oferenta - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać do jakiego zamówienia zostało ono złożone.
4. Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
5. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu, nie pozostawiając miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
7. Strony oferty muszą być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty musi być umieszczona informacja o ilości stron.
8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 8.1. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą i adresem Oferenta zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka”
ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg**

oraz opisane: Oferta w trybie pisemnego przetargu nieograniczonego na „**Modernizacja 11 budynków mieszkalnych wielorodzinnych z budową siłowni plenerowej – obszar 16**”

- 8.2. Opakowanie zewnętrzne winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka”, ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg.

oraz opisane: oferta na: **„Modernizacja 11 budynków mieszkalnych wielorodzinnych z budową siłowni plenerowej – obszar 16”**

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17.12.2018r., godz. 10.00”

9. Wymagania określone w pkt 7 i 8 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Oferenta.

10. Jeżeli Oferent nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Oferent zostanie wykluczony z postępowania.

11. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12. Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może zmienić, uzupełnić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany i uzupełnienia winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert i winny być sporządzone i złożone z zachowaniem warunków zastrzeżonych dla ofert. Każda zmiana, uzupełnienie lub pismo wycofujące ofertę powinno być opakowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym opakowanie zewnętrzne musi być opatrzone dodatkowym napisem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

B.9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, to znaczy Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka”, ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg, sekretariat pokój nr 5. Oferty należy składać w wersji papierowej. Nie ma możliwości składania ofert elektronicznie.

2. Termin składania ofert upływa dnia **17.12.2018 r. godz. 10:00 – NIE DECYDUJE DATA NADANIA W PRZYPADKU PRZESYŁKI POCZTOWEJ. DECYDUJĄCA JEST DATA WPŁYWU OFERTY.**

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

B.10. Otwarcie ofert.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi siedzibie Zamawiającego – Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka”, ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg, na świetlicy pok. nr 20 w dniu 17.12.2018r. o godz. 10.00.

B.11. Kryteria wyboru i ocena ofert.

1. Ofertę należy złożyć na **Formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ wraz z **załącznikami nr 3.1 i 3.2**

2. Ustala się następujące kryteria oceny ofert dla poszczególnych części wymienionych w pkt A.5.pkt.2 SIWZ (w poszczególnych branżach robót) :

1) cena – 85 %

2) okres gwarancji na realizowane roboty – 15 %

3. Ofertą najkorzystniejszą jest oferta na daną branżę robót, która uzyska największą sumę punktów, wyliczoną w sposób określony poniżej. W przypadku równej sumy punktów, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający przyjmuje, iż najkorzystniejszą ofertą jest oferta niższa cenowo.

4. Punkty przyznaje się w następujący sposób:

Ad 2 pkt 1)

Cena oferty najniższej
----- x 85 = liczba punktów
Cena oferty ocenianej

Ad 2 pkt 2)

Okres gwarancji oferty ocenianej

----- x 15 = liczba punktów

Najdłuższy oferowany okres gwarancji

B.12. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

1. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Oferenta, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera do Oferenta, który wygrał przetarg, wówczas terminem zawarcia umowy będzie termin podpisania jej przez Zamawiającego. Oferent jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę w 4 egzemplarzach i niezwłocznie przesłać ją na adres Zamawiającego.
2. Przed zawarciem umowy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - a) przedłożyć umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców,
 - b) przedłożyć umowę spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną.
 - c) przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia „Harmonogram modernizacji poszczególnych budynków”
3. W przypadku niezgodnienia przedłożonego przez Wykonawcę „Harmonogramu modernizacji poszczególnych budynków” w terminie 14 dni od wyłonienia wykonawcy, Zamawiający przedstawi Wykonawcy własny „Harmonogram modernizacji poszczególnych budynków” wynikający z terminów realizacji pozostałych części zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany przyjąć taki harmonogram i podpisać umowę. Zaniechanie podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z przetargu i powoduje utratę wpłaconego wadium, a procedura uzgodnienia harmonogramu szczegółowego podjęta zostanie z kolejnym Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Wykonawca ten zobowiązany będzie do wpłacenia kwoty równej ½ wadium, jako kaucji zabezpieczającej właściwe wykonanie umowy.
4. Pozostałe istotne dla Wykonawcy postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

B.13. Powiadomienie o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronach internetowych <http://www.esmsielanka.elblag.pl> i <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> Dodatkowo wszyscy oferenci zostaną niezwłocznie powiadomieni w formie pisemnej o wyniku postępowania pocztą elektroniczną na adres e-mail'owy wskazany przez Oferenta.

B.14. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

B.15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

B.16. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

B.17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Ubiegający się, któremu nie udzielono zamówienia może złożyć odwołanie. Szczegółowe warunki odwołania określone są w „Regulaminie...”.

Rozdział C - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w „**FORMULARZU OFERTOWYM**” stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
2. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH.
3. Cena ofertowa ma obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale A niniejszej Specyfikacji wraz z wszelkimi kosztami wynikającymi z jego realizacji.
4. Wszelkie rabaty i upusty udzielone przez Oferenta muszą być uwzględnione w cenach, określonych w „**FORMULARZU OFERTOWYM**” – **załącznik nr 3** do SIWZ.