



**ELBLĄSKA
SPÓŁDZIELNIA
MIESZKANIOWA
ROK ZAŁOŻENIA 1958**

82-300 ELBLĄG, ul. Gwiazdna 26/27
tel. (055) 642-50-40 fax. (055) 642-50-49
REGON 000483872 PKD 6832Z NIP 578-000-11-81

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE DANYCH KORESPONDENCYJNYCH ORAZ WYRAŻENIA
ZGODY NA PRZESYŁANIE KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Imię i nazwisko:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres lokalu:
4. Adres korespondencyjny:
(adres w którym przebywam i odbieram korespondencję)
5. Telefon kontaktowy:
6. Adres poczty elektronicznej:

Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Elbląską Spółdzielnię Mieszkaniową „Sielanka” w Elblągu korespondencji, w szczególności: aneksów czynszowych, rozliczenia medii, informacji o stanie salda, zawiadomień, wezwań oraz innej korespondencji drogą elektroniczną na podany wyżej adres mailowy.

W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną, zobowiązuję się przyjmować korespondencję w formie papierowej. Jednocześnie w razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia Spółdzielni o nowym adresie.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z kierowaną do mnie korespondencją.

Elbląg, dnia

.....
Wyrażam zgodę (podpis czytelny wnioskodawcy)

Wypełniony i czytelnie podpisany druk prosimy przekazać do biura Spółdzielni osobiście lub pocztą na adres: sekretariat@esmsielanka.elblag.pl w postaci skanu lub na adres: ul. Gwiazdna 26/27, 82-300 Elbląg lub wrzucić do skrzynki umieszczonej na drzwiach Spółdzielni.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka” w Elblągu (dalej: „Spółdzielnia”) niniejszym informuje:

1. Kto jest administratorem Pani / Pana danych osobowych? Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Elbląska Spółdzielnia Mieszkaniowa „Sielanka” z siedzibą w Elblągu przy ul. Gwiazdna 26/27, tel. kontaktowy: (55) 642 50 40.

2. Dlaczego przetwarzamy Pani / Pana dane osobowe? Spółdzielnia pozyskała i przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z posiadaniem przez Panią / Pana członkostwa w Spółdzielni wynikającego z dysponowania prawem do lokalu znajdującego się w jej zasobach (zarządzanych przez Spółdzielnię).

3. Jakie są cele przetwarzania przez Spółdzielnię Pani / Pana danych osobowych? Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą jedynie w celach niezbędnych do zapewnienia wykonywania przez Panią / Pana praw i obowiązków wynikających ze stosunku członkostwa w Spółdzielni oraz wynikających z dysponowania prawem do lokalu w zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię, w tym dla potrzeb niezbędnych do utrzymania bieżącego kontaktu w powyższych sprawach.

4. Jaka jest podstawa prawna przetwarzania przez Spółdzielnię Pani / Pana danych osobowych? Podstawę prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora danych.

5. Czym przejawia się prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora danych, wskazany w pkt 4. powyżej? Prawnne uzasadnionym interesem jest potrzeba zapewnienia przez Spółdzielnię wykonywania przez Panią / Pana praw i obowiązków wynikających ze stosunku członkostwa w Spółdzielni oraz wynikających z dysponowania prawem do lokalu w zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię, w tym także potrzeba utrzymania bieżącego kontaktu w powyższych sprawach.

6. Komu zgodnie z prawem możemy udostępnić Pani/Pana dane osobowe? Pani / Pana dane osobowe mogą być udostępniane:

(1) bezpośrednim doradcom prawnym i księgowym Spółdzielni – na cele związane z zapewnieniem przez Spółdzielnię wykonywania przez Panią / Pana praw i obowiązków wynikających ze stosunku członkostwa w Spółdzielni i posiadania prawa do lokalu w zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię, w tym na cele związane lub wynikające ze wzajemnych rozliczeń z tytułu opłat za korzystanie z lokalu w zasobach Spółdzielni;

(2) organom statutowym Spółdzielni w sprawach związanych z realizacją przez te organy przysługujących im praw i obowiązków i w zakresie niezbędnym do zapewnienia realizacji przez te organy ich praw i obowiązków;

(3) innym członkom Spółdzielni – w zakresie ujętym w rejestrze członków (jawnym dla wszystkich członków Spółdzielni), a w zakresie w rejestrze tym nie ujawnionym – po wykazaniu interesu prawnego w ich pozyskaniu;

(4) firmom audytorskim / lustratorom – na cele związane z badaniem sprawozdań rocznych z działalności Spółdzielni oraz dokonywaniem lustracji jej działalności;

(5) firmie informatycznej, obsługującej (serwisującej) system teleinformatyczny Spółdzielni;

(6) kancelariom notarialnym - w celu przygotowania i zawarcia umowy przenoszącej własność zajmowanego przez Panią / Pana lokalu;

(7) dostawcom mediów do nieruchomości, w której znajduje się Pani / Pana lokal – na cele związane z zapewnieniem prawidłowego wykonywania przez tych dostawców swoich usług;

(8) podmiotom dokonującym odczytów i/lub rozliczenia zużycia mediów w Pani / Pana lokalu – na cele związane z zapewnieniem prawidłowego wykonania przez te firmy odczytów i/lub rozliczenia z tytułu zużycia mediów;

(9) podmiotom wykonującym na zlecenie Spółdzielni roboty (naprawcze, remontowe, modernizacyjne, etc.) w nieruchomości lub budynku, w którym znajduje się Pani / Pana lokal – na cele związane z zapewnieniem prawidłowej realizacji przez te podmioty zleconych im robót;

(10) wybranym instytucjom i organom władzy państwowej oraz organizacjom branżowym, w których Spółdzielnia jest zrzeszona - zgodnie z obowiązującym w Polsce ustawodawstwem;

(11) Pani / Pana bezpośrednim doradcom (prawnym, księgowym, inwestycyjnym, itp.) – na Pani / Pana wyraźne życzenie.

7. Czy będziemy przekazywać Pani / Pana dane osobowe do państwa trzeciego (spoza EOG) lub organizacji międzynarodowej? Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej bez Pani/Pana zgody.

8. Przez jaki okres będą przechowywane w Spółdzielni Pani / Pana dane osobowe? Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do dnia, w którym ustanie potrzeba ich przetwarzania z uwagi na cel, jakiemu miało służyć – przez co rozumie się brak potrzeby ich posiadania przez Spółdzielnię z uwagi na ustanie Pani / Pana członkostwa i/lub zbycie przysługującego Pani / Panu prawa do lokalu w zasobach Spółdzielni, jednakże przez okres nie krótszy, niż wymagany dla ustalenia stanu prawnego lub faktycznego przedmiotowego lokalu lub okres ustawowy wymagany dla przechowywania tego rodzaju danych.

9. Jakie przysługują Pani / Pan prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Spółdzielnię? W związku z przetwarzaniem przez Spółdzielnię Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

• prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,

• prawo do sprostowania swoich danych, na podstawie art. 16 RODO,

• prawo do usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 RODO (prawo to nie może pozostawać w sprzeczności z obowiązującymi w Polsce aktami prawnymi),

• prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych, na podstawie art. 18 RODO,

• prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO,

• prawo do przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 20 RODO.

10. W przypadku uznania przez Panią/Pana, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pani/Pan ponadto prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Czy musi Pani / Pan podać Spółdzielni swoje dane osobowe? Podanie przez Panią/Pana niezbędnych danych osobowych jest warunkiem zrealizowania przez Spółdzielnię celu, o którym mowa w pkt. 3 powyżej. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości wykonania przez Spółdzielnię w sposób prawidłowy i kompletny czynności, o których mowa w pkt 3 powyżej.

12. Czy Spółdzielnia będzie w sposób zautomatyzowany podejmowała wobec Pani / Pana decyzje lub prowadziła automatyczne profilowanie (np. z wykorzystaniem algorytmów)? Spółdzielnia nie prowadzi zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz automatycznego profilowania danych osobowych. Przetwarzanie Pani / Pana danych będzie odbywało się zarówno w sposób ręczny jak i z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

Zarząd ESM „Sielanka” w Elblągu

Elbląg, dnia

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)